

INSTRUCCIONES PARA PREPARAR EL PÓSTER

Un póster es una herramienta de difusión de tu trabajo tan o más importante que una presentación oral. Un bonito e interesante póster producir en la audiencia un impacto duradero, y en el momento podrá alentar el diálogo y la discusión amigable e informal de nuevas ideas. Por favor, seguir estas indicaciones para preparar tu Póster.

BÁSICOS

Nuestra recomendación es que lo hagas simple y directo. Que todo se vea pronunciado y destacado. Preparar el mensaje para gente que no puede que no esté del todo familiarizada con tu temática. Cuando compongas el póster, deberás tener en cuenta la simetría, trata de mantener un balance entre los elementos como las cajas de texto, imágenes, etc., para que fluyan y sean agradables a la vista. Solicita revisión de tus co-autores para tu Póster, tanto para el contenido, como para el diseño y para lograr una fácil lectura.

CONTENIDO

Encabezamientos

Los encabezamientos del Póster deberán incluir el título, nombre del autor/autores, afiliación y datos dónde contactarlo. El título deberá tener por lo menos un tamaño de 60 (legible a 5 metros) y estar enmarcado para mayor claridad. No usar todas mayúsculas ya que será más difícil de leer. Se recomienda un estilo *Sans Serif*, como *Helvetica* o *Arial*. No uses más de dos tipos de letra ya que eso produce distracción.

El cuerpo

La gente va de un póster a otro, por lo tanto el texto debe ser conciso, comprensible y fácil de leer. No debe ser simplemente el texto de una presentación oral en formato 'póster'. No mostrar gran cantidad de datos en forma de tablas. Los datos cuantitativos pueden ser presentados como histogramas, gráficos en línea o torta. Evitar demasiada información en textos y tablas; resumir usando viñetas y varias tablas pequeñas. El texto debe ser largo, al menos un tamaño de 24 (legible a 2 metros). Usar *Times Roman* u otra fuente *Serif* para el cuerpo principal del texto. Usar un tamaño similar de fuente para que los títulos enmarcados combinen con el cuerpo del texto.

Colores

Los colores deben ser usados para poner énfasis y agregar interés. Elige colores que combinen o se mezclen bien entre ellos. El color del texto deberá contrastar bien con el fondo.

Figuras y Fotografías

Generalmente, pocas y de buena calidad son suficientes para captar la atención. Las etiquetas y flechas deberán ser pronunciadas y fáciles de ser vistas. Debes poner epígrafes debajo de cada gráfico y cuando sea posible, acreditar la autoría en las fotografías.

Tamaño del Póster

Por favor, prepara el Póster con el formato A0 cuyo tamaño es de 0,840 x 1,188, debiendo ser vertical. Los de mayor tamaño NO serán aceptados sin haber hecho arreglos previos ya que el lugar es reducido.

CUÁNDO COLGAR EL POSTER Y SESIÓN ESPECIAL DE POSTERS

Se comienza a colgar los pósters el día **martes 18 de septiembre, a partir de 17:30 hrs. o el día miércoles 19 de septiembre a partir de las 9:00 hs.** (si puedes hazlo mejor el martes). Para ello ponerse en contacto con el mostrador de registro de la conferencia. Se solicita a los que presentan Pósters que cuelguen y descuelguen su propio Póster. Nosotros proveeremos los exhibidores para que cada uno cuelgue su propio Póster. También les proveeremos con cintas adhesivas, tachuelas, ganchitos, etc. y todo lo necesario.

Dentro de la agenda se ha planificado una sesión de pósters, durante la cual el autor permanecerá al lado del póster y contestará a las preguntas de los asistentes.

Lidia Fuentes
Presidenta Comité de Programa JITEL 2007